

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

změna č. 1 ze dne 25.10.2024

V SOULADU S § 28 ODS. 1 PÍSM. B) ZÁKONA Č. 134/2016 SB.,
O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

„Vypracování projektové dokumentace na akci: Sportovní areál – Napajedla Pahrbek“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VII.	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ.....	7
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	7
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
XI.	JISTOTA.....	9
XII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	9
XIII.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU.....	11
XIV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
XV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
XVI.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY	12
XVII.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	14
XVIII.	POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI	14
XIX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	14
XX.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	16
XXI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	17

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona

I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	Vypracování projektové dokumentace na akci: Sportovní areál – Napajedla Pahrbek
-----------------------	---

II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	služby
Limit veřejné zakázky	podlimitní
Evidenční číslo VZ	2024094
Profil zadavatele	https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00284220
Elektronický nástroj zadavatele	https://www.kdv.cz/napajedla-mci/

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne **23.10.2024**.

Výzva k podání nabídky změna č. 1 ze dne 25.10.2024 byla uveřejněna na profilu zadavatele dne **25.10.2024**.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00284220> ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace. Podmínky kvalifikace obsahují podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

III. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel	město Napajedla
Sídlo	Masarykovo náměstí 89, 763 61 Napajedla
Zastoupen	Mgr. Robertem Podlasem, starostou
IČO	002 84 220
DIČ	CZ00284220
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s., pobočka Napajedla
Číslo účtu	27-1409287339/0800
Osoby ve věcech technických	Ing. Monika Chrástová, vedoucí odboru IRM Ing. Jaroslav Stuchlík
Telefon	577 100 920, 737 230 589 577 100 919, 737 230 591
E-mail	Ing. Monika Chrástová – chrastova@napajedla.cz Ing. Jaroslav Stuchlík – stuchlik@napajedla.cz

Zadavatel je v zadávacím řízení zastoupený Příkazníkem v souladu s § 43 zákona.

Příkazník MCI SERVIS s.r.o. je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, vč. podmínek kvalifikace a příloh textové části zadávací dokumentace č. 1 až č. 11, s výjimkou příloh č. 3, č. 7 a č. 12 textové části zadávací dokumentace.

Zpracovatelem části podkladů pro podání nabídky je Ing. arch. Michal Hladil, IČO 61408239 (příloha č. 3 textové části zadávací dokumentace).

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že nevedl předběžné tržní konzultace.

Příkazník	MCI SERVIS s.r.o.
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v Obchodním rejstříku	vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČO	277 18 158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon	+420 573 034 265
Mobilní telefon	+420 739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kód CPV - Název předmětu plnění dle klasifikace CPV	
71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřičské služby
71320000-7	Technické projektování
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	Celkem 5.250.000,00 Kč bez DPH z toho :
	a) předpokládaná hodnota díla 4.750.000,00 Kč bez DPH – bez vyhrazené změny závazku, byla stanovena na základě cen sazebníku UNIKA; b) vyhrazená změna závazku v čl. XIII odst. 3 ZD dle § 100 odst. 1 a odst. 3 zákona do 500.000,00 Kč bez DPH.

VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace (dále jen „PD“) pro povolení záměru pro novostavbu sportovního areálu v Napajedlech v rekreačním areálu Pahrbeek zahrnujícím, novostavbu sportovní haly a tenisového areálu.

Novostavba sportovní haly bude zahrnovat:

- a) víceúčelovou sportovní halu pro sporty – házená, volejbal, nohejbal, košíková, malá kopaná, florbal, tenis, badminton, stolní tenis;
- b) tribunu pro cca 250-300 osob se sedačkami, pod tribunou nářadovny, sklady a technické zázemí;
- c) hygienické a provozní zázemí haly zahrnující špinavou zónu – vstup, bufet, s terasou, vstup na tribunu, WC, tribuna pro diváky a čistou zónu – 4x kabiny propojené sprchami, WC, šatna s umývárnou pro rozhodčí. Dále kancelář správce, ošetrovnu – zázemí pro organizátory;
- d) hygienické a provozní zázemí tenisového areálu (v oddělené části) zahrnující kancelář správce, šatna muži s umývárnou pro 30 osob, šatna ženy s umývárnou pro 15 osob, sklad, úklid, klubovna s čajovou kuchyňkou;
- e) stavba bude osazena na sloupech, 1. NP min. +0,50m nad Q100, pod halou bude parkování osobních vozidel;

Novostavba venkovního areálu bude zahrnovat:

- a) min. 3 tenisové kurty,
- b) oplocení tenisových kurtů.

Návrh bude zahrnovat opatření na snížení energetické náročnosti a využití obnovitelných zdrojů (FVE, tepelné čerpadlo, solární ohřev vody, využití dešťových vod). Návrh bude řešen vč. venkovních úprav a dopravního řešení a bude zohledňovat všechny plánované investice v území (komunikace, skate-bike park, Přístav Pahrбек).

PD bude zpracována jako PD ve stupni pro povolení záměru a pro provádění stavby dopracovaná do dokumentace pro zadání stavebních prací.

Součástí rozsahu jsou i vyvolané stavební a inženýrské objekty, přeložky inženýrských sítí, záborový elaborát. Projektová dokumentace bude členěna v uvedených územních částech na jednotlivé stavební objekty. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně upravit předložený návrh řešení lokality.

Zpracování předmětu veřejné zakázky bude v souladu se studií pod názvem „Sportovní areál – Napajedla, Pahrбек“ zpracovanou **Ing. arch. Michalem Hladilem, IČ 61408239**.

2. Předmětem veřejné zakázky na služby bude dále:

- a) zaměření (doměření) dotčeného území,
- b) zpracování dokumentace pro povolení záměru a další potřebná povolení, vč. průzkumů, mimo těch, které byly provedeny zadavatelem, výkon inženýrské činnosti (zajištění vydání potřebných povolení) a další inženýrské činnosti,
- c) zpracování dokumentace pro provádění stavby dopracované do dokumentace pro zadání stavebních prací,
- d) zajištění činnosti koordinátora BOZP ve fázi projekční přípravy dle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění,
- e) stavební dozor projektanta po dobu provádění stavby.

Projektová dokumentace bude zpracována tak, aby grafická i textová část projektové dokumentace byly jednoznačně v souladu. Jednotlivé stupně projektové dokumentace budou zpracovány ve formátech a počtech uvedených v návrhu smlouvy o dílo.

3. Členění předmětu veřejné zakázky:

- 3.1 **Zpracování dokumentace pro povolení záměru, včetně potřebných průzkumů** (mimo IGP a HGP, který má zadavatel k dispozici), tj. dokumentace, která svou povahou slouží pro vydání povolení záměru ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb a v rozsahu dalších prováděcích

předpisů. Dokumentace pro povolení záměru bude zpracována tak, že bude zohledňovat výsledky jednání s příslušnými orgány a organizacemi, pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení tak, aby mohlo být zajištěno pravomocné povolení záměru. Součástí projektu musí být odborné zpracování projektu spodní stavby.

Součástí dokumentace bude předložen zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací, který bude zpracován např. za pomoci agregovaných položek. Rozpočet nemusí být zpracován v takovém detailu jako klasický položkový rozpočet, ale je agregován například na úrovni stavebních dílů nebo objektů (bude tak dokladován přehled o nákladech potřebných pro realizaci stavebních prací, které odpovídají cenám v místě a čase obvyklým).

3.2 Výkon inženýrské činnosti (IČ) zahrnuje zajištění kompletní dokladové části jako přílohy k žádosti o vydání rozhodnutí o záměru podle platného stavebního zákona směřující k podání žádosti a získání:

- pravomocného povolení záměru a dalších povolení a rozhodnutí vydaných speciálními stavebními úřady, pokud jsou potřeba.

Další činnosti popsané v návrhu smlouvy o dílo a zahrnuté do inženýrské činnosti.

3.3 Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS), která svou povahou slouží pro zhotovení staveb ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb a v rozsahu dalších prováděcích předpisů vyhlášky dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. DPS nezahrnuje dokumentaci výrobní, dílenskou a montážní dokumentaci.

3.4 Výkon občasného stavebního dozoru projektanta (AD). Výkonem stavebního dozoru projektanta se rozumí činnost vybraného dodavatele jako autorizované osoby, kterou se zabezpečuje dodržování parametrů stavby – projektu s povolením záměru, projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem, doplňky a změnami projektové dokumentace zpracovanými zhotovitelem stavby, které budou schváleny zadavatelem a dodatečně ověřeny stavebním úřadem, pokud je takového schválení třeba, sjednanými závaznými technickými normami a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy.

Výkon stavebního dozoru projektanta zahrnuje především:

- a) seznámení se s dokumentací pro provádění stavby, s obsahem smluv a povolením záměru,
- b) účast na předání staveniště dodavateli a následně jeho předání zpět zadavateli,
- c) kontrola doplňování dokumentace pro provádění stavby,
- d) kontrola souladu díla s dokumentací pro provádění stavby,
- e) účast při projednání dodatků a změn projektové dokumentace,
- f) posouzení a vydání stanoviska k návrhům změn projektové dokumentace od stavebníka (zadavatele), zhotovitelů,
- g) kontrola a korekce záznamů a zápisů z kontrolních dnů stavby, zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních informuje zadavatele,
- h) bezodkladné informování zadavatele o všech závažných okolnostech,
- i) účast na odevzdání a předání stavby nebo její ucelené části,
- j) spolupráce s pracovníky stavebníka, technickým dozorem stavebníka zajišťujícími zpracování průběžných pokladů,
- k) účast na kontrolních dnech na výzvu zadavatele.

Další činnosti popsané v návrhu smlouvy o dílo a zahrnuté do stavebního dozoru projektanta.

Odměna za výkon AD bude určena na základě hodinové sazby a celkové odměny, která bude zahrnovat veškeré náklady (stravné, mzdy, pojištění, cestovného v Kč/km) související s výkonem stavebního dozoru projektanta na území města Napajedla. AD bude provádět činnost občasně (podle potřeb a charakteru stavby dle přizvání Objednatele stavby).

4. Podrobný popis předmětu plnění je uveden v návrhu smlouvy o dílo.
5. Odhadovaná výše investičních nákladů v cenové úrovni roku **2023 je 122 mil. Kč bez DPH.** Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel provedl optimalizaci nákladů.
6. Na základě podkladů předaných zadavatelem bude vypracován propočet investičních nákladů na realizaci stavby. V průběhu další projekční přípravy může dojít k úpravě v technickém řešení, v rozsahu stavby apod a může tak dojít ke změně výše investičních nákladů, a to až v rozsahu $\pm 25 \%$, a to podle technické a technologické náročnosti realizace konkrétní stavby a podle standardu případně nadstandardu jejího vybavení. Běžná odchylka, se kterou je nutno kalkulovat je $\pm 15 \%$.

Propočet bude zpracovaný dle metodiky cenových ukazatelů ve stavebnictví. Jedná se o ocenění staveb podle účelových měrných jednotek a je nejjednodušším způsobem stanovení předpokládaných cen staveb a slouží zejména k prvnímu propočtu ceny stavebních prací. Protože se odvíjí od staveb realizovaných v minulosti a slučuje ceny různorodých (zejména co do standardu) stavebních objektů je nezbytné k této ceně přistupovat pouze jako k informativnímu materiálu, jehož přesnost je odvozena od minima údajů o konkrétní stavbě (většinou jde o propočty ke studiím nebo k ekonomickým prognózám). Tyto změny investičních nákladů nebudou mít vliv na změnu ceny za dílo.
7. Dodavatelé mohou poskytnuté podklady použít jen pro zpracování nabídky dle této zadávací dokumentace a jako podklad pro zpracování projektové dokumentace. Zadavatel prohlašuje, že má smluvně ošetřena autorská práva se zpracovatelem podkladů.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo na spolupráci v průběhu přípravy dokumentace se třetími osobami jako je autor studie. Projekty budou součástí dokumentace.
9. Objektová skladba projektových dokumentací, jmenování pracovního týmu, odsouhlasení harmonogramu postupu prací bude dohodnuto na prvním výrobním výboru zadavatele a vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel poskytne zadavateli informace o potřebném počtu výrobních výborů k upřesnění požadavků. Výrobní výbory se budou konat v sídle zadavatele. Vybraný dodavatel předloží zadavateli navrhovaný koncept průběhu výrobních výborů. Výrobní výbory budou minimálně 1x za 14 dnů a 1 x závěrečné projednání. Při výrobních výborech si zadavatel vyhrazuje právo účasti autora studie. Vybraný dodavatel představí závěrečnou podobu PD před odevzdáním formou digitální projekce. Vybraný dodavatel zašle podklady pro jednání s dvoudenním předstihem výrobnímu výboru, vyhotoví z každého projednání/výrobního výboru zápis, který bude součástí díla – dokladové části, pokud zadavatel nerozhodne jinak.
10. Vybraný dodavatel si projedná s příslušným stavebním úřadem rozdělení projektové dokumentace na potřebné stupně a tomu odpovídající inženýrskou činnost. V případě, že příslušný stavební úřad bude požadovat zpracování (rozdělit) projektovou dokumentaci pro stavební úřad a pro speciální stavební úřady, nemá tato skutečnost vliv na cenu za předmět veřejné zakázky a milníky plnění (projektové dokumentace a inženýrskou činnost), nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
11. Podmínky, za jakých bude předmět plnění veřejné zakázky plněn, jsou podrobně popsány ve smlouvě o dílo a jejich přílohách.
12. Vlastnické právo k projektové dokumentaci přechází na zadavatele dnem jeho předání a převzetí zadavatelem. Použití, distribuce a úpravy podkladů projektové dokumentace a její zpracování nejsou žádným způsobem omezeny ani nepodléhají souhlasu dodavatele.

Dodavatel zadavateli poskytuje výhradní licenci ke všem způsobům užití a úprav projektové dokumentace v neomezeném rozsahu. Zadavatel může oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence), k čemuž dodavatel (autor) poskytuje výslovný souhlas. Vzhledem k úplatnosti předmětu smlouvy je licence dodavatelem poskytována bezúplatně.

Dodavatel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby splnění poskytnutí nebo převodu práv nebránilo žádné právní překážky.

13. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti nabídky.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem v rámci této veřejné zakázky;
- eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.

Při zadávání této veřejné zakázky zadavatel rovněž posoudil a zohlednil možnosti použití inovací a došel k závěru, že v daném případě jsou podklady pro zpracování projektových dokumentací v příslušném stupni specifikovaný s ohledem na zcela konkrétní potřeby zadavatele, avšak po odsouhlasení zadavatelem je možné navrhnout inovativní řešení, které by bylo možné při zpracování projektu uplatnit.

VII. TERMÍN PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- a) Zahájení doby plnění: **do tří pracovních dnů od uzavření smlouvy o dílo**
- b) Dílčí termíny plnění a ukončení plnění jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 textové části zadávací dokumentace).
- c) Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku dle § 100 odst. 1 zákona, a to dobu realizace části díla – jednotlivých stupňů projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti. Vzhledem k tomu, že se jedná o služby, jejichž doba realizace není závislá jen na dodavateli, ale i na součinnosti zadavatele, potažmo třetích osobách (stanoviska a rozhodnutí orgánů státní správy a organizací a účastníků řízení o povolení záměru), vyhrazuje si zadavatel právo na úpravu termínů uvedených v odstavci 1 písm. b) tohoto článku. Bude-li dodavateli bránit v plnění jeho povinností při realizaci zakázky překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli, kterou dodavatel nezavinil a kterou nemohl s vynaložením veškerého rozumně očekávatelného úsilí ovlivnit (například zejména prodloužení způsobené delšími lhůtami, než jsou zákonné lhůty se získáním stanovisek a rozhodnutí orgánů státní správy a organizací nebo vyjádření účastníků řízení o povolení záměru, které nebyly způsobeny činností resp. nečinností zhotovitele), budou termíny uvedené v návrhu smlouvy o dílo čl. 5 prodlouženy o dobu trvání takové překážky; pro vyloučení pochybností se za takovou okolnost nepovažuje nevydání či nezískání stanovisek příslušných dotčených orgánů státní správy, pokud takové nevydání příslušného stanoviska je v souladu s příslušnými právními předpisy. O vzniku takovéto překážky je dodavatel povinen **do 3 pracovních dnů** od jejího vzniku písemně informovat zadavatele a doložit její existenci. Stejně tak je dodavatel povinen **do 3 pracovních dnů** zadavatele informovat o odpadnutí překážky a doložit celkovou dobu jejího trvání, o kterou má dojít k posunu termínu plnění. Pokud dodavatel nesplní ve stanovené lhůtě své povinnosti oznámit existenci objektivní překážky a doložit délku jejich trvání, nemůže v souvislosti s ní uplatňovat jakékoli úlevy z plnění smluvních povinností a nedochází k posunu termínu plnění.

2. Zadavatel si dle § 100 odstavec 1 zákona vyhrazuje právo na změnu závazku, a to z objektivního důvodu:
 - a) změnu doby trvání inženýrské činnosti (vydání potřebných povolení) s ohledem na postup příslušného stavebního úřadu nebo speciálních stavebních úřadů,
 - b) změna doby poskytování AD, pokud by provádění stavby bylo delší, než 24 měsíců.

VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. **Technickými podmínkami** se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce a současně dodávky a služby. Technické podmínky nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly výhody.
2. **Technický standard** je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví stavebně fyzikální požadavky a technické parametry navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů.
3. **Uživatelský standard** je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky uživatele na konečnou podobu stavby.
4. **Technické podmínky** formuluje zadavatel s využitím odkazu na tyto dokumenty podle uvedeného pořadí:
 - a) obecně závazné předpisy
 - b) zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek
 - c) příslušné české technické normy a české technické normy přejímající evropské normy, v platném znění
 - d) ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění.
5. Není-li možné technické podmínky formulovat podle předchozího odstavce, formuluje je zadavatel s využitím odkazu na:
 - a) české technické normy
 - b) stavební technické osvědčení, nebo
 - c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků, nebo
 - d) nařízení Evropského parlamentu a Rady.
6. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2 textové části zadávací dokumentace). Dodavatel uvedený návrh smlouvy o dílo doplní o příslušné údaje v místech, které jsou určeny k doplnění.
2. V případě podání nabídky společně více osobami – dodavateli, musí být návrh smlouvy o dílo v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřeném

smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

3. V případě nejasností návrhu smlouvy mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a článkem XV zadávací dokumentace.
4. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky a s tím související činnosti v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách, a to vyplněním celkové nabídkové ceny díla ve smlouvě o dílo a rozepsáním na jednotlivá dílčí plnění v rozpisu ceny (příloha č. 11 textové části zadávací dokumentace).
2. Zadavatel stanovuje zadávací podmínku: cena za části předmětu veřejné zakázky musí být rozdělena takto:
 - a) geodetické doměření území max. ve výši **10 % 2 %** ceny díla bez DPH;
 - b) za zpracování dokumentace pro povolení záměru a další povolení, celkových nákladů stavby, provedení průzkumů a za výkon inženýrské činnosti max. ve výši **40 % 43 %** ceny díla bez DPH,
 - c) za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací max. ve výši **42,5 % 47,5 %** ceny díla bez DPH,
 - d) za výkon inženýrské činnosti max. ve výši 2,5 % ceny díla bez DPH dle čl. 4.odstavec 6.1.2 návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 textové části zadávací dokumentace).
 - e) za výkon stavebního dozoru projektanta max. ve výši 5 % ceny díla bez DPH, a to paušální cenou za předpokládanou dobu provádění stavby.
3. Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky dle čl. VI zadávací dokumentace. Cena zahrnuje i veškeré správní a jiné poplatky v souvislosti se zpracováním díla a výkonu inženýrské činnosti.
4. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny za služby. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.
5. Bližší podmínky pro změnu ceny jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 textové části zadávací dokumentace).

XI. JISTOTA

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty **ve výši 70.000,- Kč** formou bankovní záruky, nebo pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele **č. ú. 94-33421661/0710**, variabilní symbol (IČO dodavatele), konstantní **558**.
2. **Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:**
 - a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů)** vystavený ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jehož obsahu je zřejmé, že banka poskytne

zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastníkovi zadávacího řízení zanikla v zadávací lhůtě účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 8 nebo § 124 odstavec 2 zákona. Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.

- b) Platnost bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky dodavatele samostatně od zbytku nabídky.
- c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v záruční listině explicitně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením listiny bance, ale zánik bankovní záruky je podmíněn doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastníkovi zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty nebo po ukončení zadávacího řízení.**

3. Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:

- a) Předložením dokladu pojišťovny (pojistitele) prokazujícího povinnost pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle podmínek v § 41 odst. 7 zákona. Doklad pojišťovny (pojistitele) musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 8 nebo § 124 odstavec 2 zákona.
- b) **Originál dokladu** dle písmena a) tohoto odstavce je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál dokladu v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý pojišťovnou včetně elektronických podpisů). Originál dokladu musí být vložen do nabídky dodavatele samostatně od zbytku nabídky.**
- c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v dokladu pojišťovny (pojistitele) explicitně uvedeno, že pojištění záruky nezaniká samotným vrácením listiny pojistiteli, ale zánik pojištění záruky je podmíněno doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastníkovi zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty nebo po ukončení zadávacího řízení.**

4. Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele

- a) Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- b) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (KOPIE výpisu z účtu dodavatele) doporučuje zadavatel doložit v nabídce dodavatele za krycím listem nabídky.

XII. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na **90 kalendářních dnů**. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu uvedenou v § 40 odst. 2 zákona písmeno a) a b) zákona.

XIII. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.
3. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 a odst. 3 zákona vyhrazenou změnu závazku, a to v případě:
 - a) změny doby trvání inženýrské činnosti s ohledem na postup příslušného stavebního úřadu nebo dotčených orgánů státní správy a samosprávy a vlastníků dopravní a technické infrastruktury v souladu s čl. VII odstavce 1 písm. c) a odstavce 2 této zadávací dokumentace,
 - b) změna doby poskytování stavebního dozoru projektanta s ohledem na délku provádění stavby,
 - c) pokud nebude vybraný dodavatel vyzván k poskytování stavebního dozoru projektanta do tří let od uzavření smlouvy o dílo, sjednávají smluvní strany inflační doložku spotřebitelských cen vyhlášenou za předchozí kalendářní rok ČSÚ, a to v případě, že inflace bude vyšší než 3 %,
 - d) pokud zadavatel bude požadovat rozdělení projektové dokumentace na etapy nebo rozdělení projektové dokumentace s ohledem na možnosti financování (např. dotace, úvěr).
4. Prohlídku místa plnění zadavatel neorganizuje.

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínku:

Zadavatel si dle § 105 odst. 2 zákona vyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna jinou osobou, a to výkon funkce vedoucího týmu – hlavního inženýra projektu (HIP).

2. Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit. Dodavatel využije přílohu č. 4 textové části zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušný seznam i v případě, že zakázka nebude plněna poddodavateli. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní a doloží čestné prohlášení, že nebude veřejnou zakázku plnit pomocí poddodavatelů.
3. **Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů uveřejněním na profilu zadavatele.**
4. **Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.**
5. Dodavatel je povinen doložit do nabídky vyplněné písemné čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatých Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku (příloha č. 9 textové části zadávací dokumentace) a dále je povinen doložit do nabídky vyplněné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (příloha č. 10 textové části zadávací dokumentace).
6. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
7. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
8. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení s výjimkou dle § 40 odst. 6 zákona.

9. Zadavatel tímto stanovil lhůtu pro podání námitek proti zadávacím podmínkám v souladu s § 242 odst. 5 zákona tak, že námitky podle § 242 odstavce 3 nebo 4 lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odstavce 3 nebo 4 lhůtou pro podání nabídek.

XV. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 53 odst. 3 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace **min. 4 pracovní dny** před koncem lhůty pro podání námitek podle § 242 zákona.
2. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
3. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručili prostřednictvím elektronického nástroje KDV (www.kdv.cz) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
4. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

XVI. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této zadávací dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
2. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavce 1 zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EN KDV (webová aplikace na doméně www.kdv.cz) postupem dle přílohy č. 12 textové části zadávací dokumentace „Podmínky použití elektronického nástroje EN KDV“.
4. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.
5. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona, a to v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo.
6. **Zadavatel nesmí podle § 37 odst. 4 zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemným dokumentem mezi dodavateli (např. smlouvou o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Písemný dokument bude doložen v nabídce a bude podepsán za všechny účastníky smlouvy. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f zákona). V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím jiné osoby, musí být v nabídce**

smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jímž obsahem je závazek jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.

7. V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím jiné osoby, musí být v nabídce smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jímž obsahem je závazek jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona..
8. Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
9. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
10. **Nabídka bude obsahovat následující dokumenty:**
 - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh).
 - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 textové části zadávací dokumentace a dále:
 - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba,
 - b) **dokument ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět zakázky má být plněn společně několika dodavateli,
 - c) **smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí jiné osoby,
 - d) **doklad o jistotě** dle § 41 zákona,
 - e) **čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky** (vzor je přílohou č. 8 textové části zadávací dokumentace),
 - f) **čestné prohlášení o opatřeních k mezinárodním sankcím EU** (vzor je přílohou č. 9 textové části zadávací dokumentace),
 - g) **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** (vzor je přílohou č. 10 textové části zadávací dokumentace).
 - C. **Návrh smlouvy o dílo vč. příloh.** Tento návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2 textové části zadávací dokumentace) musí být v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci.
 - a) **Rozpis ceny (naceněný)** – příloha č. 11 textové části zadávací dokumentace,
 - b) **Studie** (*předloží až vybraný dodavatel*),
 - c) **Seznam členů týmu vybraného dodavatele** (*předloží až vybraný dodavatel*).
 - D. **Poddodavatelské zajištění zakázky** – vzor je přílohou č. 4 textové části zadávací dokumentace.
 - E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** – doklady a informace, včetně všech požadovaných příloh, dokladů o požadovaném vzdělání, dokladů o odborné způsobilosti vč. profesních životopisů členů týmu (vzor je přílohou č. 5 textové části zadávací dokumentace).
 - F. **Doklady za účelem hodnocení kvalifikace a zkušenosti vedoucího týmu dodavatele**, tj. krycí list hodnocení (vzor je přílohou č. 6 textové části zadávací dokumentace), profesní životopis (vzor je přílohou č. 5 textové části zadávací dokumentace) a dále doklad o požadovaném vzdělání, doklad o odborné způsobilosti vedoucího týmu a člena týmu dodavatele, kteří se hodnotí.

Všechny vzory textové části zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné a dodavatelé jsou povinni je použít při zpracování nabídky.

XVII. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

1. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
2. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení.
3. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
22.11.2024	10:00

4. Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
5. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek
6. **Otevírání nabídek je neveřejné.**

XVIII. POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli/účastníky zadávacího řízení, včetně podání nabídky, probíhá dle § 211 odst. 1 zákona písemně a dle § 211 odst. 5 zákona elektronicky s výjimkou případů uvedených v § 211 odst. 5 písm. a) až e) zákona. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné <https://www.kdv.cz/>
2. Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel viz příloha č. 12 textové části zadávací dokumentace Podmínky použití elektronického nástroje EN KDV. Zadavatel upozorňuje, že **proces registrace osoby účastníka je jednorázovým úkonem** a že tento je nezávislý na podání nabídky v konkrétní veřejné zakázce. **Je tedy v zájmu účastníka tuto registraci provést v dostatečné lhůtě před ukončením podání nabídek.**
3. Ohledně velikosti vkládaných dat platí, že do elektronického nástroje je možno vkládat neomezené množství souborů, **přičemž velikost jednoho souboru může činit maximálně 25 MB!**
4. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

XIX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Kritérium hodnocení se bude hodnotit ve vztahu k následujícím kritériím hodnocení a váhám, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

2. Kritéria a jejich váha:

- | | |
|---|------|
| a) Nabídková cena v Kč bez DPH | 80 % |
| b) Kvalifikace a zkušenosti vybraného člena týmu dodavatele | 20 % |

3. Zadavatel rozhodl o způsobu hodnocení nabídek tak, že stanovil kritéria hodnocení a jejich váhu, s tím že bude použita bodovací metoda (stupnice bodů v rozsahu 0 až 100). Hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení kritérií hodnocení vynásobí příslušnou vahou daného kritéria.

Na základě součtu výsledných bodových hodnot (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že nejvýhodnější bude nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno.

Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek kritérium č. 1. Pokud by nastala skutečnost, že by dvě nebo více nabídek měly shodný počet bodů a nabídková cena (hodnotící kritérium č. 1) u dvou nebo více nabídek byla stejná, pak rozhodne o pořadí nabídek pořadí podaných nabídek, a to tak, že by byla 1.v pořadí (nejvýhodnější) nabídka podána dříve.

4. Hodnocení hodnotícího kritéria č. 1:

Nejprve bude hodnoceno kritérium Nabídková cena. **Bude hodnocena Celková nabídková cena v Kč v číselné hodnotě bez DPH uvedená účastníkem zadávacího řízení v návrhu smlouvy o dílo jako Cena Díla bez DPH, která představuje součet celkové Ceny za zpracování všech stupňů projektové dokumentace vč. inženýrské činnosti a výkon stavebního dozoru projektanta.** Nabídce s nejnížší nabídkovou cenou ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (tj. nabídky s nejnížší nabídkovou cenou) k nabídce hodnocené.

Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$100 \times \frac{\text{Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{Nabídková cena dodavatele v Kč bez DPH}} \times \text{váha kritéria}$$

5. Hodnocení hodnotícího kritéria č. 2:

Předmětem hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria Kvalifikace a zkušenosti vybraného člena týmu dodavatele bude míra splnění parametrů uvedených v tabulce níže v tomto článku u vybraného člena týmu dodavatele zapojeného do realizace veřejné zakázky, a to parametrů nad rámec minimální úrovně kvalifikace stanovené v čl. V, písmeno C, odstavci 2. Podmínek kvalifikace.

Popis hodnotícího kritéria:

Člen týmu dodavatele	Bodovaná kritéria	Počet bodů	Maximální bodové ohodnocení (zkušenosti)
Vedoucí týmu (HIP)	Zkušenost s výkonem funkce hlavního inženýra projektu (HIP) u zakázek spočívajících ve zpracování projektové dokumentace v rozsahu: 1. projektové dokumentace pro uzemní řízení a stavební povolení nebo společné řízení nebo 2. projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dopracovanou do dokumentace pro zadání stavebních prací (DZS) na pozemní stavbu – sportovní halu a venkovní sportoviště ve finančním objemu	2 body za každou zakázku navíc nad rámec kvalifikačního kritéria (tedy body se budou přidělovat pouze za zkušenosti, kterými nebyla u dané osoby prokazována kvalifikace)	10

	předpokládaných celkových stavebních nákladů min. 45.000.000, - Kč bez DPH/stavba , a to za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.		
--	---	--	--

Dodavatelé vyplní přílohu č. 6 textové části zadávací dokumentace – Krycí list hodnocení. Zadavatel při hodnocení tohoto kritéria bude vycházet z údajů uvedených v této dodavatelem vyplněné příloze č. 6 textové části zadávací dokumentace.

Přidělování bodů v rámci hodnotícího kritéria Kvalifikace a zkušenosti vedoucího týmu dodavatele bude probíhat tak, že zadavatel přidělí body dle výše uvedené tabulky. Počet bodů vedoucího týmu dodavatele bude dán počtem bodů hodnoceného vedoucího týmu za zkušenosti nad rámec minimálního počtu požadovaného pro prokázání splnění technické kvalifikace. Takto dosažené body se přepočtou tak, že nejlepší nabídka, tj. nabídka dodavatele s nejvyšším bodovým hodnocením, obdrží 100 bodů, a každé další nabídce se přiřadí počet bodů, který odpovídá násobku čísla 100 a poměru počtu bodového hodnocení hodnocené nabídky k bodovému hodnocení nejlepší nabídky (tj. nabídky s nejvyšším bodovým hodnocením). Bodovým hodnocením se pro účely tohoto výpočtu rozumí celkový součet bodů, který získal příslušný účastník dle pravidel uvedených ve výše uvedené tabulce.

Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$100 \times \frac{\text{Bodové hodnocení hodnocené nabídky}}{\text{Bodové hodnocení nejlepší nabídky}} \times \text{váha kritéria}$$

6. Zadavatel si vyhrazuje v celém procesu hodnocení nabídek právo provádět taková ověřování věrohodnosti informací předložených v nabídce, která může zadavatel považovat za potřebná, včetně ověřování u třetích stran.

XX. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
- Zadávací dokumentaci tvoří:**

<u>Dokument</u>	<u>Příloha č.</u>
Výzva k podání nabídky	-
Textová část zadávací dokumentace (ZD)	-
Podmínky kvalifikace	-
Krycí list nabídky	1
Návrh smlouvy o dílo	2
Studie vč. dal. podkladů	3
Seznam poddodavatelů	4
Profesní životopis	5
Krycí list hodnocení	6
Klasifikace stavebních děl CZ-CC	7
Čestné prohlášení o odpovědném zadávání VZ	8
Čestné prohlášení o opatřeních k mezinárodním sankcím EU	9
Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu	10
Rozpis ceny	11

XXI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Zadavatel doporučuje dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
2. Vybraný dodavatel je povinen na základě výzvy zadavatele v souladu s § 122 odst. 3 a 4 zákona předložit doklady nebo vzorky, dle požadavků uvedených ve výzvě zadavatele.
3. Práva a povinnosti touto dokumentací neupravené se řídí zákonem.

Ve Zlíně

Za zadavatele

na základě plné moci
MCI SERVIS s.r.o.
Pod Vodojemem 2607
760 01 Zlín